

采购 定制杂志

买方关于编辑、生产与发行的蓝图。

定义定制杂志

	定制杂志	目录	小册子	书籍
主要 功能	品牌、活动或 机构读者群	产品选择 与订购	较短的功能性 用途	长篇阅读
结构 逻辑	部门/专题的 刻意编排顺序	基于网格的 库存展示	线性信息 流程	基于章节的 叙事
寿命/ 装订	需要统一裁切 尺寸/纸张的 重复期次	季节性生命周期	临时用途	优先考虑预期的 档案保存 寿命
阅读 模式	按期次组织，结合 编辑内容/ 图片/广告	浏览与搜索	快速查阅	持续沉浸阅读

洞察：买方必须描述实际的阅读、流通和发行模式，而不是只选择一个标签。

出版物的构成

封面 明确所需的表面效果与挺度。

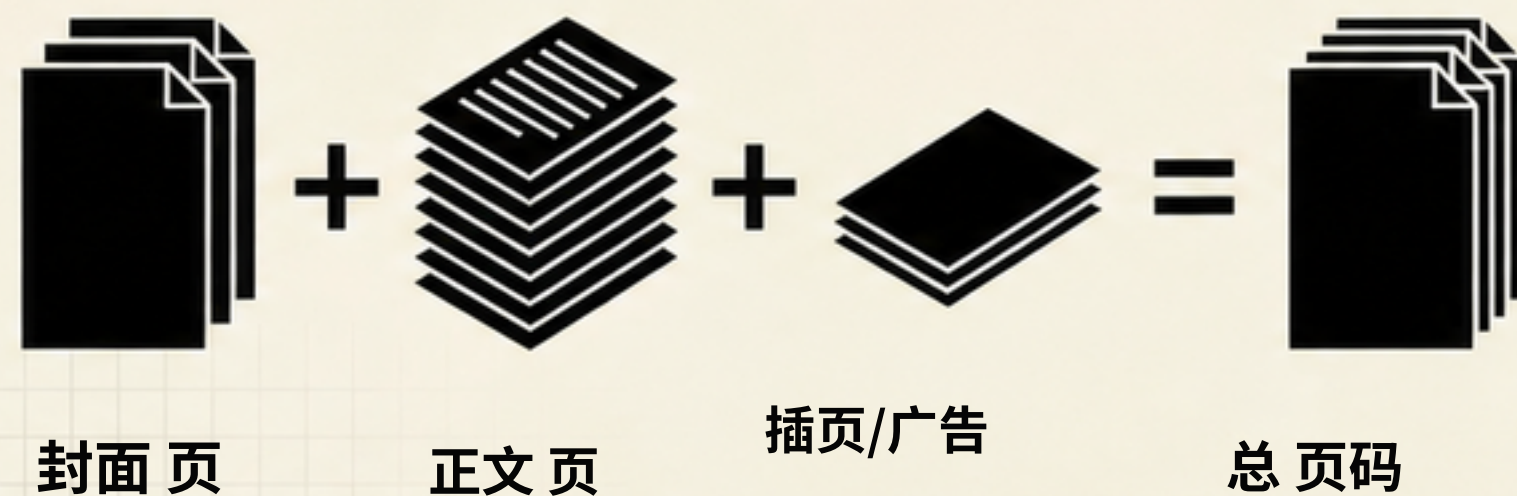
正文页 明确不透明度与松厚度要求。

特殊元素 折页 贴页 订阅卡 打孔优惠券 插页 可变封面 地址面板

规则：每个特殊元素都需要单独图纸和独立报价项目。

纸张与页码变量

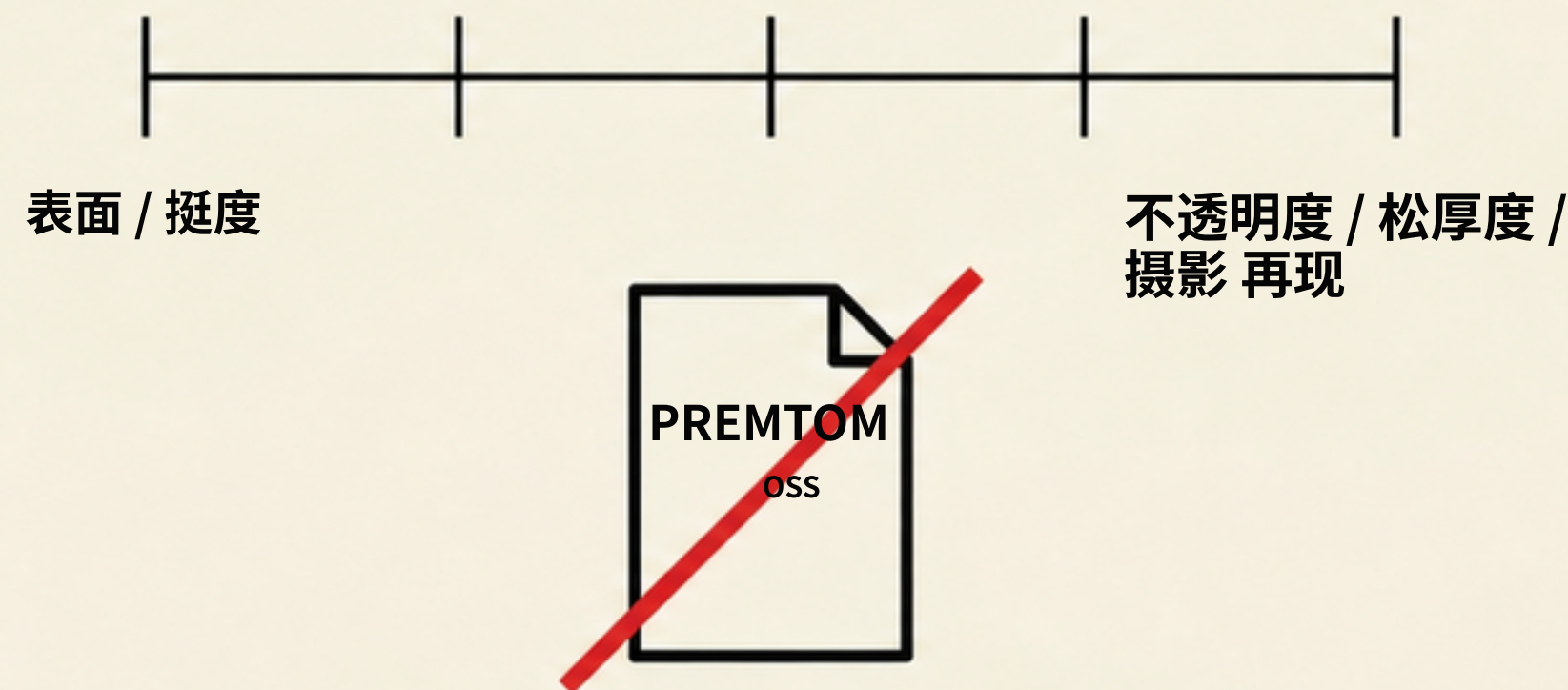
页码机制



警告：确认页数是否

包含封面，以及广告/插页如何影响总页码。

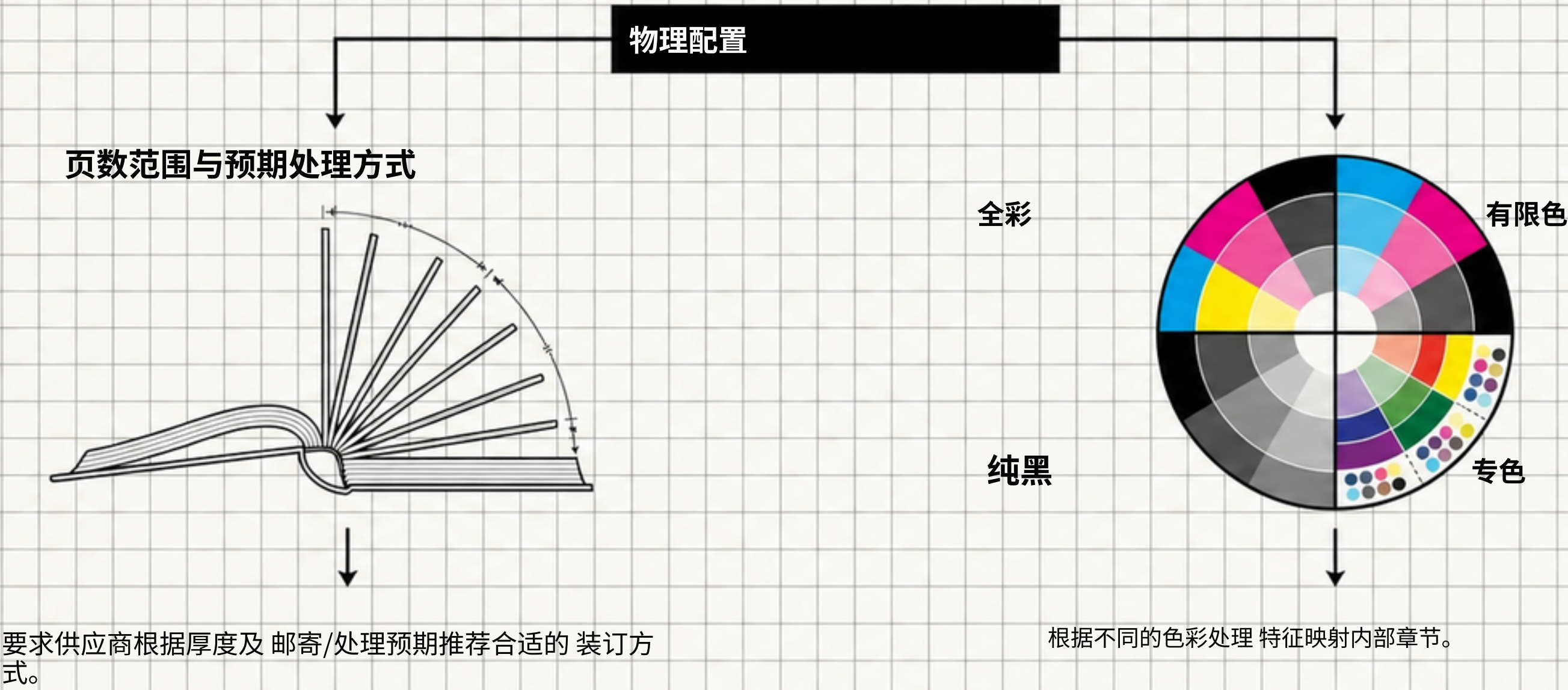
纸张规格范围



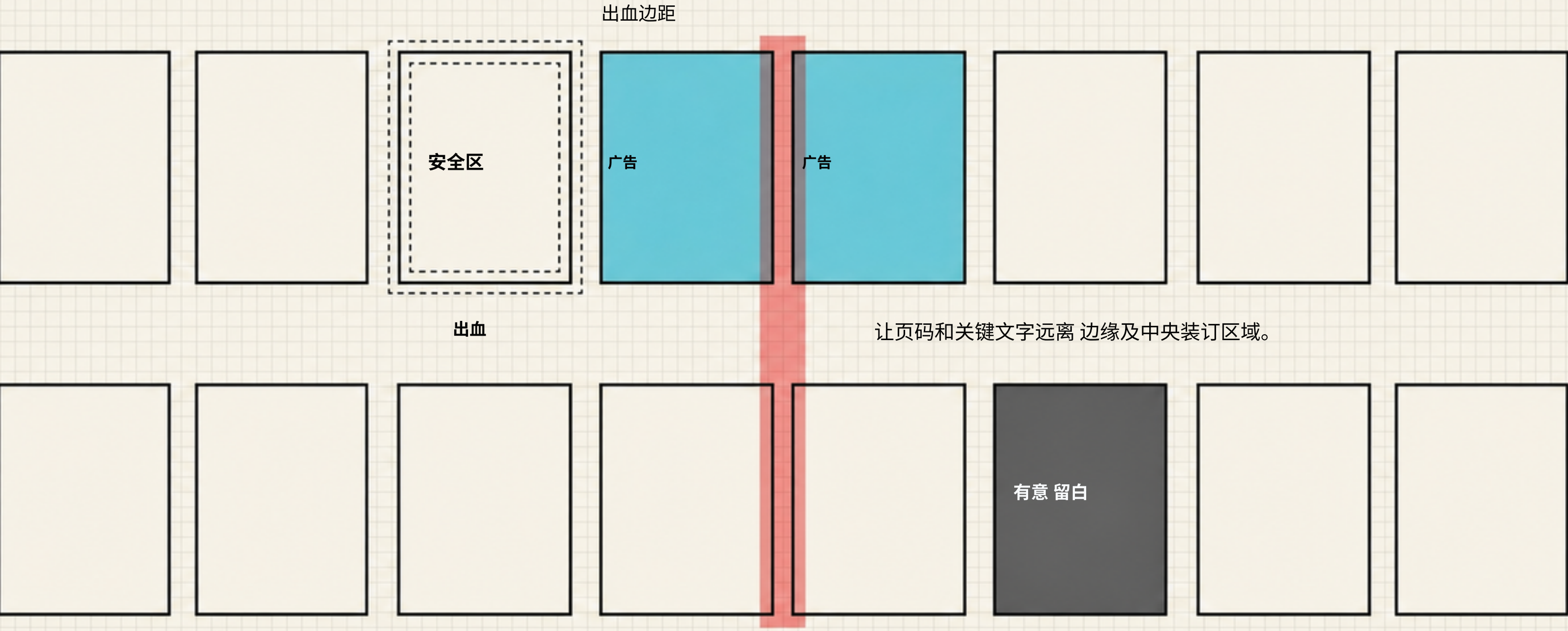
规则：避免仅用商品名指定纸张，

除非可接受同等材料。应按物理属性描述。

装订与色彩动态



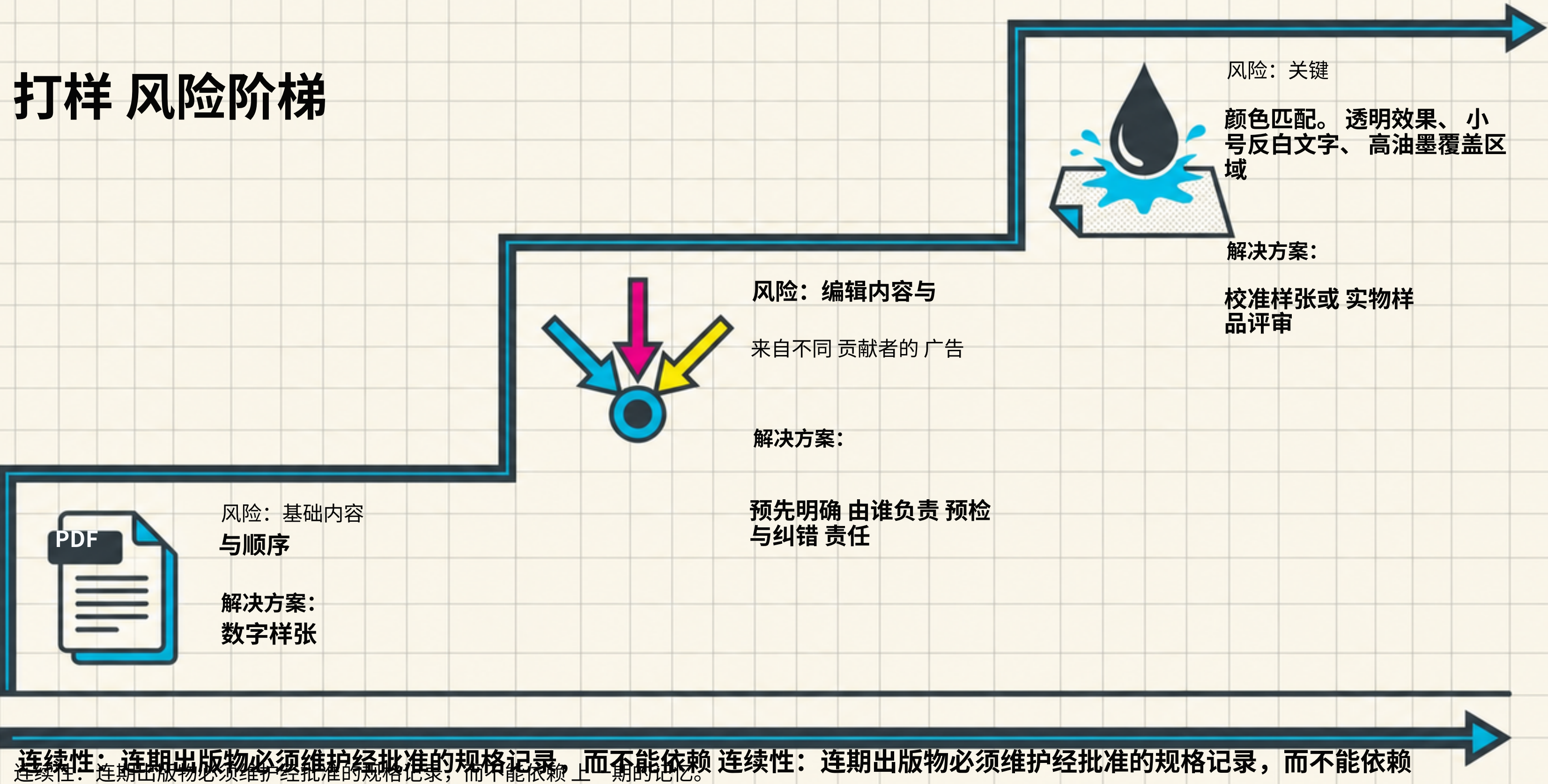
主拼版图



让页码和关键文字远离 边缘及中央装订区域。

指令：按印刷厂标准提供页面：以 单页而非拼版跨页形式。
通常 保持受控的图像配置文件和足够的有效分辨率。
单页，而非拼版跨页

打样 风险阶梯



发行网络

警告：

在假定准确交付数量前，
先确定超产或欠产如何
处理。

总 发 行 产 出

内部 办公室样本与提前交
付窗口

外部 贡献者样本与 区域/语言/封面版本

准备 单独包装、捆包、插页， 或纸箱标签

路由 承运商分拣、地址粘贴、 目的地拆分、多地点货运

财务规则：比较报价时，始终将印刷制造与邮资、数据处理、履约及货运分开。

10 点 RFQ 仪表板

结构规格

1. 注明成品尺寸、方向、封面格式、页数和发行量。 4. 描述封面纸和正文纸的外观及处理优先级。 5. 根据页数范围和用途请求装订建议。

6. 列出折页、卡片、贴页、打孔、可变封面或地址面板。

物流与版本管理

2. 提供发行日期、交付截止日期、频率及未来期次展望。 9. 详细说明版本、邮寄数据、包装、捆包、纸箱和目的地。

稿件与工作流程

3. 提供展示编辑内容、广告、插页和空白页的拼版图。

7. 明确文件接收、预检、纠错和样张批准责任。

8. 标明色彩关键页面及实物样张或样品要求。

商务框架

10. 要求列明生产、履约、货运及商务条款。

关键注意事项与内容限制



批准规则

在供应商正式审核前，不得声明任何格式、纸张、装订、邮寄服务或时间表已经确认。



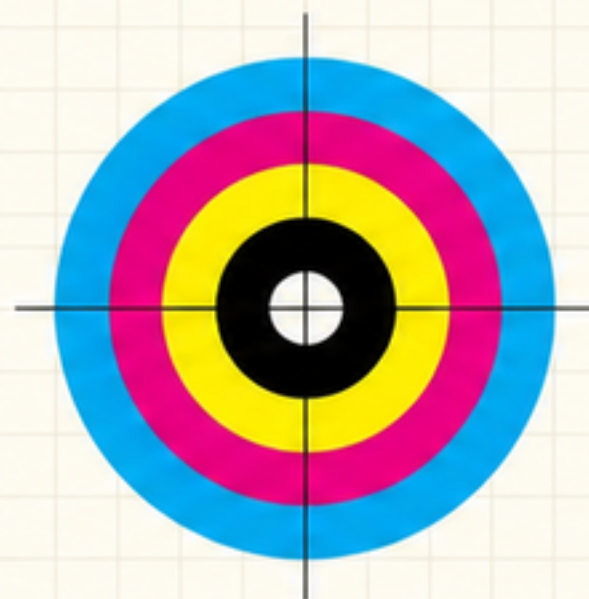
假设规则

没有最终报价，绝不承诺准确数量、价格、交期、公差、材料等级、再现结果、邮寄结果或认证保证。



测试规则

关键的表面、材料、性能和合规要求绝不能假定——必须严格进行实物样品与测试评审。



杂志必须依据受控拼版图报价，而不能仅依据页数。

最终技术和商务承诺需要经过 报价、稿件和材料审核。